



STATUTENWIJZIGING

Watersportvereniging "Drachten-Veenhoop"

Heden, veertien maart tweeduizend vierentwintig, verschenen —
voor mij, mr. Matthijs Hovius, notaris in de gemeente —
Smallingerland, kantoorhoudende te Drachten: —

A. de heer Joannes Gijsbertus BOELENS, wonende 9213 RL De —
Wilgen, Broekfinne 15, geboren te Leeuwarden op —
drieëntwintig december negentienhonderd zevenenvijftig, —
gehuwd; —

B. de heer Frâns VAN DER BURG, wonende 9213 RL De Wilgen, —
Broekfinne 43, geboren te Utrecht op vijf februari —
negentienhonderd zesenvijftig, geregistreerd partner; —
te dezen handelende als gezamenlijk bevoegd bestuurders van, —
en tezamen tevens rechtsgeldig vertegenwoordigende, de —
vereniging met volledige rechtsbevoegdheid: —

WATERSPORTVERENIGING "DRACHTEN-VEENHOOP", —
statutair gevestigd te Drachten, feitelijk gevestigd: Broekfinne 43,
9213 RL De Wilgen, ingeschreven in het handelsregister van de —
Kamer van Koophandel onder nummer 40001691, hierna ook te —
noemen: "de Vereniging". —

INLEIDING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden: —

- de Vereniging is opgericht op zestien mei —
achtthonderdachtennegentig; —
- de statuten van de Vereniging zijn voor het laatst gewijzigd —
bij akte op vijf december tweeduizend acht verleden voor mr.
G.J. de Jong, destijds notaris gevestigd te Drachten; —
- de algemene ledenvergadering van de Vereniging heeft —
tweeëntwintig maart tweeduizend drieëntwintig besloten, welk
besluit is genomen overeenkomstig het bepaalde in de —
(huidige) statuten van de Vereniging, de statuten van de —
Stichting geheel opnieuw vast te stellen. —

STATUTENWIJZIGING

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden, ter —
uitvoering van genoemd besluit, de statuten van de Vereniging —
geheel opnieuw vast te stellen als volgt: —

**STATUTEN.****Naam, zetel en ontstaan.****Artikel 1.**

1. De vereniging draagt de naam: "Watersportvereniging Drachten-Veenhoop" en is gevestigd te De Wilgen in de gemeente Smallingerland.
2. De vereniging, ontstaan uit het samengaan van de "Zeilvereniging Drachten-Veenhoop", opgericht in achttienhonderd achtennegentig en de "Drachtster Watersportvereniging", opgericht in negentienhonderd drieëntwintig, wordt geacht te zijn aangegaan in achttienhonderd achtennegentig en wordt voortgezet voor onbepaalde tijd.

Doel.**Artikel 2.**

1. Het doel der vereniging is het bevorderen van de watersport, het bieden van een ontmoetingspunt en het behartigen van de belangen van haar leden op het terrein van de watersport.
2. De vereniging tracht dit doel te bereiken door:
 - a. het organiseren van wedstrijden en tochten;
 - b. het geven of doen geven van trainingen, opleidingen en cursussen;
 - c. het leggen en onderhouden van contacten met zusterverenigingen, koepels en alle andere instanties, organisaties en personen die bijdragen aan het realiseren van de geformuleerde doelen;
 - d. alle andere wettige middelen.
3. De vereniging beoogt niet het maken van winst.

Geldmiddelen.**Artikel 3.**

1. De geldmiddelen der vereniging bestaan uit:
 - a. contributies van leden;
 - b. bijdragen van donateurs;
 - c. bijdragen van sponsors;
 - d. lesgelden van cursisten;
 - e. erfstellingen, legaten en schenkingen;
 - f. andere inkomsten.
2. De wijze van vaststelling van contributie en overige tarieven, alsmede het tijdstip van de betaling, zijn geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
3. Het bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of

gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen —
van contributie te verlenen. _____

4. Erfstellingen mogen niet anders dan onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. Legaten of schenkingen waaraan een last of een voorwaarde is verbonden, mogen niet worden aanvaard zonder toestemming van de _____ ledenvergadering. _____

Leden. _____

Artikel 4. _____

1. De vereniging kent: _____
 - a. gewone leden; _____
 - b. buitengewone leden; _____
 - c. ereleden. _____
2. **Gewone leden** kunnen zijn natuurlijke personen, ongeacht — hun leeftijd. _____
3. **Buitengewone leden** kunnen zijn de partner van het — gewone lid en/of de kinderen van het gewone lid indien deze — op hetzelfde adres wonen als het gewone lid. Buitengewone — leden kunnen ook zijn uitwonende studerende kinderen van — het gewone lid. Vanaf achttien jaar dienen kinderen zelf lid te worden. _____
4. **Buitengewone leden** hebben geen stemrecht in de — algemene ledenvergadering, maar kunnen wel gebruik maken van de voordelen welke het lidmaatschap biedt. _____
5. **Ereleden** zijn zij, die op grond van bijzondere verdiensten — voor de vereniging op voorstel van het bestuur door de — ledenvergadering als zodanig zijn benoemd. _____
6. Waar in deze statuten of krachtens deze statuten vastgestelde reglementen wordt gesproken over leden of lidmaatschap zijn daaronder begrepen de ereleden en hun lidmaatschap, tenzij anders bepaald. _____
7. Het lidmaatschap is persoonlijk en kan derhalve niet worden — overgedragen of door erfopvolging worden verkregen. _____

Aanmelding en toelating. _____

Artikel 5. _____

1. Aanmelding als lid geschiedt schriftelijk of digitaal bij het — bestuur dan wel de ledenadministratie. _____
2. Zij die de leeftijd van achttien jaar nog niet bereikt hebben — een schriftelijke verklaring van een der ouders of voogden — nodig. _____
3. Het bestuur neemt de eerstvolgende bestuursvergadering na

ontvangst van de aanmelding een besluit over de toelating tot het lidmaatschap. _____

4. Het bestuur is niet verplicht een weigering tot toelating van een nieuw lid te motiveren. _____
5. Van het besluit van het bestuur tot wel of niet toelating tot het lidmaatschap wordt de betrokkene zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld. _____

Ledenregister. _____

Artikel 6. _____

1. Het bestuur houdt een ledenregister waarin de namen, adressen, e-mailadressen, telefoonnummers en bankrekeningnummers van alle leden zijn opgenomen. _____
2. Ieder lid is verplicht aan het bestuur bovengenoemde gegevens, als mede de wijzigingen daarin, schriftelijk of digitaal op te geven. Bij in gebreke blijven hiervan zijn alle gevolgen, ook financiële, voor rekening van het betreffende lid. _____
3. Indien tevens een e-mailadres bekend wordt gemaakt met als doel opneming in het ledenregister, houdt deze bekendmaking tevens de instemming in om alle kennisgevingen en mededelingen alsmede oproepingen voor een vergadering langs elektronische weg toegezonden te krijgen. _____
4. In het register worden alleen die gegevens bijgehouden die voor het realiseren van het doel van de vereniging noodzakelijk zijn. Het bestuur kan na een voorafgaand besluit van de algemene ledenvergadering geregistreerde gegevens aan derden verstrekken, behalve van het lid dat tegen deze verstrekking bij het bestuur schriftelijk bezwaar heeft gemaakt. Het recht op bezwaar geldt niet voor de noodzakelijk door de vereniging aan derden te verstrekken gegevens en gegevens die aan overheden/publiekrechtelijke instellingen dienen te worden verstrekt in verband met een wettelijke verplichting. _____
5. Leden hebben op het interne gedeelte van de website van de vereniging, toegankelijk via een eigen persoonlijke gebruikersnaam en wachtwoord, inzicht in hun persoonlijke gegevens en kunnen deze ook zelf wijzigen. _____

Jaarlijkse contributie. _____

Artikel 7. _____

1. De leden, met uitzondering van ereleden, zijn een jaarlijkse _____



contributie verschuldigd. De hoogte van de contributie wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering.

2. Het bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke vrijstelling van de verplichting tot betaling van een jaarlijkse contributie te verlenen.

Verplichtingen van de leden.

Artikel 8.

De leden zijn verplicht:

- a. de statuten en reglementen van de vereniging alsmede de besluiten van de ledenvergadering, het bestuur, of andere organen van de vereniging na te leven, onverschillig of zij al dan niet bij het behandelen aanwezig zijn geweest;
- b. de belangen van de vereniging en van de watersport in het algemeen te bevorderen;
- c. de verplichtingen jegens de vereniging, voor zover uit het lidmaatschap voortvloeiende, te aanvaarden en na te komen;
- d. een jaarlijks door de algemene ledenvergadering vast te stellen contributie te betalen.

Einde van het lidmaatschap.

Artikel 9.

1. Het lidmaatschap eindigt door:
 - a. het overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door de vereniging;
 - d. ontzetting.
2. Opzegging door het lid kan slechts schriftelijk of digitaal aan het bestuur geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar.

Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door het lid worden opgezegd:

- indien redelijkerwijs niet van het lid kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren;
- binnen een maand nadat het lid een besluit is meegedeeld tot omzetting van de vereniging in een andere rechtsvorm, tot fusie of tot splitsing;
- binnen een maand nadat het lid een besluit waarbij zijn rechten zijn beperkt of zijn verplichtingen zijn verzwaard, hem bekend is geworden of is medegedeeld, doch niet

- wanneer er sprake is van een wijziging van geldelijke rechten en verplichtingen.
3. Opzegging door de vereniging kan slechts schriftelijk, met opgave van redenen, door het bestuur geschieden:
- wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt;
 - wanneer redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
- De opzegging kan slechts geschieden tegen het einde van het boekjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van ten minste één maand. Indien een opzegging niet tijdig heeft plaatsgevonden, loopt het lidmaatschap door tot het einde van het eerstvolgende boekjaar. Het lidmaatschap kan echter onmiddellijk door de vereniging worden opgezegd indien redelijkerwijs niet van de vereniging kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Tegen een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond van het feit dat in redelijkheid niet van de vereniging kan worden gevergd dat zij het lidmaatschap laat voortduren, evenals tegen een besluit tot ontzetting, staat de betrokkene binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep dient met redenen omkleed te zijn en schriftelijk te geschieden aan het bestuur. Het beroep zal behandeld worden op de eerstvolgende algemene vergadering. Gedurende de beroepstermijn en gedurende de periode dat het beroep aanhangig is, is het lid geschorst. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene vergadering waarin het in het onderhavige lid genoemde beroep wordt behandeld, te verdedigen.
5. Ontzetting geschiedt door het bestuur. Ontzetting kan alleen geschieden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt. Het betrokken lid wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk in kennis gesteld van het besluit, met opgave van redenen.

Schorsing van een lid.

Artikel 10.

1. Het bestuur is bevoegd een lid te schorsen.
2. Schorsing van een lid geschiedt schriftelijk of digitaal, met opgave van redenen.

3. Een schorsing die niet binnen drie maanden wordt gevolgd — door een besluit tot opzegging van het lidmaatschap of — ontzetting uit het lidmaatschap, eindigt door het verloop van — die termijn. —
4. Tegen een besluit tot schorsing staat het lid binnen één — maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene ledenvergadering, welk beroep binnen twee — maanden na het besluit tot schorsing moet zijn behandeld. —
5. Een geschorst lid kan gedurende de termijn van schorsing — geen van zijn/haar lidmaatschapsrechten uitoefenen; — zijn/haar uit het lidmaatschap voortvloeiende verplichtingen — blijven onverkort bestaan. Het geschorste lid heeft echter het recht zich in de algemene ledenvergadering waarin het in lid 4 bedoelde wordt behandeld, te verdedigen. —

Bestuur: samenstelling, benoeming en defungeren. —

Artikel 11. —

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf natuurlijke personen te weten: een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en tenminste twee bestuursleden die kunnen worden — aangewezen als vervangers van de hiervoor bedoelde — functionarissen. —
2. Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. —
3. De algemene ledenvergadering stelt het aantal bestuursleden vast. De bestuursleden worden benoemd door de algemene — ledenvergadering uit de gewone leden. De voorzitter, de — secretaris en de penningmeester worden in functie gekozen. — Het bestuur verdeelt de overige functies, waaronder de — functie van vice-voorzitter, in onderling overleg. Een — bestuurslid kan meer dan één functie vervullen. —
4. Het bestuur stelt een voordracht op voor iedere te vervullen — plaats. Deze voordracht kan meerdere namen bevatten. —
5. De leden kunnen schriftelijk tegenkandidaten voordragen, — uiterlijk veertien dagen voor de algemene ledenvergadering. — Een voordracht dient te zijn voorzien van tien handtekeningen van stemgerechtigde leden en een verklaring van aanvaarding bij benoeming, van de gestelde tegenkandidaat. Een — voordracht moet schriftelijke of digitaal bij het bestuur — worden ingediend. —
6. De voorzitter en de leden van het bestuur worden door de — algemene ledenvergadering gekozen en benoemd met — volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Indien geen volstrekte meerderheid wordt verkregen, wordt er gestemd op de twee kandidaten die de meeste stemmen hebben gekregen. Staken dan de stemmen, dan beslist het lot.

7. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op, zodanig dat telkenjare ongeveer een/derde gedeelte van de bestuursleden aftreedt. Een bestuurslid dat in een tussentijdse vacature is benoemd neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in. Een aftredend bestuurslid is ten hoogste twee keer herbenoembaar tenzij de ledenvergadering met tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen op grond van bijzondere omstandigheden anders beslist.
8. Het lidmaatschap van het bestuur eindigt:
 - a. door beëindiging van het lidmaatschap van de vereniging;
 - b. na ommekomst van de periode voor de duur waarvan het bestuurslid is benoemd;
 - c. door het opzeggen of ontslag nemen van het bestuurslid, met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden.
9. Een bestuurder defungeert voorts:
 - a. door zijn/haar overlijden;
 - b. doordat hij/zij failliet wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt of verzoekt om toepassing van de schuldsaneringsregeling als bedoeld in de Faillissementswet, dan wel een daaraan gelijk te stellen wettelijke regeling naar buitenlands recht die op de betreffende bestuurder van toepassing is;
 - c. door zijn/haar ondercuratelestelling of doordat hij/zij anderszins het vrije beheer over zijn/haar vermogen verliest;
 - d. door zijn/haar vrijwillig aftreden al dan niet volgens het in lid 7 bedoelde rooster.
10. Onder ontstentenis of belet wordt in deze statuten verstaan:
 - a. schorsing, ontslag;
 - b. ziekte, verlies van wilsbekwaamheid;
 - c. onbereikbaarheid.

In de gevallen onder sub b en c is sprake van ontstentenis of belet wanneer er gedurende de termijn van vijf dagen de mogelijkheid van contact tussen een bestuurslid en de vereniging niet aanwezig is, tenzij het bestuur in een voorkomend geval een andere termijn vaststelt.

11. Als er sprake is van (tijdelijke) afwezigheid van een _____ bestuurder dan dient het betreffende bestuurslid dit direct te melden bij de overige bestuursleden. _____
12. Ingeval van ontstentenis of belet van een of meer _____ bestuursleden berust het bestuur bij de overgebleven _____ bestuursleden. Ingeval van ontstentenis of belet van alle _____ bestuursleden of het enige bestuurslid berust het bestuur _____ tijdelijk bij één of meer (jaarlijks) door de algemene _____ ledenvergadering aan te wijzen natuurlijke personen. Voor de gedurende deze periode verrichte bestuursdaden worden de _____ aangewezen personen met een bestuurslid gelijkgesteld. _____
13. Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene _____ ledenvergadering worden ontslagen of geschorst. Een _____ schorsing die niet binnen drie maanden wordt opgeheven of _____ gevolgd door een besluit tot ontslag, eindigt door het verloop van die termijn. _____
14. Een besluit tot schorsing dan wel ontslag als in lid 13 bedoeld, kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten _____ minste twee derde van de uitgebrachte stemmen. _____
15. Aftredende of van functie ontheven bestuursleden dienen _____ binnen vier weken alle onder hun berusting zijnde en op hun _____ functie betrekking hebbende bescheiden, materialen, _____ geldmiddelen, enzovoorts aan het zittende bestuur ter hand _____ te stellen. Voorzover het geldmiddelen betreft, moet de _____ kascommissie deze controleren en verslag uitbrengen aan het bestuur. _____
16. In ontstane vacatures moet zo spoedig mogelijk worden _____ voorzien, tenzij de ledenvergadering met inachtneming van _____ het in lid 3 bepaalde, besluit niet in de vacature te voorzien. _____ Na het ontstaan van een of meer vacatures wordt daarom zo _____ spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden na het _____ ontstaan van de vacature(s), door het bestuur een algemene _____ vergadering bijeengeroepen. De agenda voor deze _____ vergadering vermeldt in ieder geval de voorziening in de _____ vacature(s). Het bestuur heeft hierbij geen recht van _____ bindende voordracht. Tijdens het bestaan van vacatures _____ vormen de overblijvende bestuursleden het bestuur. _____

Bestuur: taken en bevoegdheden, werkgroepen en _____ commissies. _____

Artikel 12. _____

1. Behoudens de beperkingen volgens de wet en de statuten is _____

- het bestuur belast met het besturen van de vereniging. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie.
2. Ieder bestuurslid is jegens de vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan hem opgedragen en door hem aanvaarde taak. De functies van de bestuursleden worden in het Huishoudelijk Reglement geregeld.
 3. Het bestuur bestuurt de vereniging met inachtneming van het bepaalde in de statuten en reglementen en legt daaromtrent verantwoording af aan de algemene ledenvergadering. Bij het vervullen van hun taken richten de bestuursleden zich naar het belang van de vereniging.
 4. Het bestuur is belast met de leiding van de vereniging, het beheert de zaken van de vereniging en voert de besluiten van de algemene ledenvergadering uit.
 5. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van volmacht aan één of meer bestuursleden, alsook aan derden, om de vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.
 6. Het bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak door anderen te laten uitvoeren. Het kan daartoe onder meer commissies of werkgroepen in het leven roepen. De organisatie, de werkwijze, de bevoegdheden en de verplichtingen van commissies en werkgroepen worden bij Huishoudelijk Reglement geregeld. Op deze reglementen, die op voorstel van het bestuur door de ledenvergadering worden vastgesteld, is het in artikel 24 bepaalde van overeenkomstige toepassing.
 7. Het bestuur is, mits met voorafgaande goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan tegen derden beroep worden gedaan.
 8. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van meerjarige overeenkomsten tot het kopen, vervreemden, bezwaren,

- huren of verhuren van registergoederen, mits met _____
toestemming van de algemene ledenvergadering. _____
9. Het instellen van rechtsvorderingen behoeft eveneens de _____
voorafgaande instemming van de algemene ledenvergadering,
tenzij het spoedeisende en/of eenvoudige zaken betreft.
- _____
- _____

Bestuur: bijeenroeping. _____

Artikel 13. _____

De voorzitter roept een vergadering van het bestuur bijeen zo _____
dikwijls als hij dit wenselijk acht, doch tenminste zesmaal per _____
jaar. _____

Indien tenminste drie leden van het bestuur schriftelijk of digitaal _____
een daartoe strekkend verzoek bij de voorzitter hebben _____
ingediend, is deze verplicht binnen vier weken na ontvangst van _____
dit verzoek een vergadering van het bestuur te beleggen. _____

Bestuur: besluitvorming. _____

Artikel 14. _____

1. Bestuursbesluiten worden genomen met meerderheid van _____
stemmen. Voor het nemen van rechtsgeldige besluiten dient _____
tenminste de helft van de in functie zijnde bestuursleden _____
aanwezig te zijn. _____
2. Een bij de bestuursvergadering afwezige bestuurder mag van _____
tevorens schriftelijk zijn/haar stem uitbrengen. _____
3. Bij het staken van de stemmen bij niet dringende zaken _____
beslist de voorzitter. _____
4. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en de _____
besluitvorming indien hij/zij daarbij een direct of indirect _____
persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang _____
van de vereniging en de met haar verbonden onderneming of _____
organisatie. De bestuurder heeft - onverminderd het bepaalde _____
in de vorige volzin - wel het recht de desbetreffende _____
vergadering van het bestuur bij te wonen. _____
5. Wanneer op grond van het bepaalde in de eerste volzin van _____
lid 4 geen enkele bestuurder aan de besluitvorming kan _____
deelnemen, wordt het besluit genomen door de algemene _____
ledenvergadering. _____
6. In het Huishoudelijk Reglement kunnen nadere regels _____
aangaande de vergaderingen van en de besluitvorming door _____
het bestuur (inclusief tegenstrijdig belang) worden gegeven, _____
waarbij geldt dat een bestuurder niet meer stemmen kan _____

- uitbrengen dan de andere bestuurders tezamen. _____
7. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen mits alle bestuursleden zich schriftelijk of per e-mail over het _____ voorstel uitspreken. _____
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur _____ worden door de secretaris of door de daartoe door de _____ voorzitter van de ledenvergadering aangewezen persoon een vergaderverslag opgesteld. Dit wordt vastgesteld in dezelfde _____ of in de eerstvolgende vergadering en wordt ten blijke _____ daarvan door de voorzitter en de notulist van die vergadering ondertekend dan wel goedgekeurd. Het verslag ligt op het _____ adres van de voorzitter of de secretaris ter inzage van alle _____ andere bestuurders. Aan ieder van dezen wordt desgevraagd een afschrift of uittreksel van deze stukken verstrekt. _____
 9. Een buiten vergadering genomen besluit wordt in de notulen _____ van de eerstvolgende vergadering opgenomen. _____

Bestuur: vertegenwoordiging. _____

Artikel 15. _____

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur van de vereniging. Het dagelijks bestuur _____ bereidt de bestuursvergaderingen voor, voert de besluiten _____ van het bestuur uit en kan door het bestuur bij _____ bestuursbesluit met name genoemde taken worden belast. _____ Het bestuur alsmede twee gezamenlijk handelende leden van het dagelijks bestuur kunnen de vereniging in en buiten _____ rechte vertegenwoordigen. _____
2. Het bestuur vertegenwoordigt de vereniging. Bovendien _____ kunnen twee leden van het bestuur gezamenlijk, waaronder in ieder geval de voorzitter, de penningmeester of de secretaris, de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen en _____ dientengevolge binden. _____
3. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt mede toe aan _____ de voorzitter gezamenlijk met de secretaris of de _____ penningmeester dan wel, indien beide laatstbedoelde functies in één persoon zijn verenigd, gezamenlijk met de secretaris- _____ penningmeester. _____

Bestuur: tegenstrijdig belang. _____

Artikel 16. _____

1. Als een (potentieel) tegenstrijdig belang wordt aangemerkt: _____
 - Het aangaan van een overeenkomst met een geldelijk _____ belang tussen de vereniging enerzijds en de bestuurder _____

- en/of relaties van de bestuurder anderzijds; _____
- Het vaststellen van de vergoeding van de bestuurder; _____
 - Het stellen van een zekerheid zoals hypotheek, borg, _____
enzovoorts door de vereniging ten behoeve van een _____
bestuurder. _____
2. Een bestuurslid meldt een (potentieel) tegenstrijdig belang _____
direct bij de overige bestuursleden. _____
 3. Het bestuurslid deelt alle relevante informatie over het _____
(potentieel) tegenstrijdig belang. _____
 4. Tijdens iedere bestuursvergadering wordt bij aanvang _____
gevraagd of er ten aanzien van één van de agendapunten _____
sprake is van een tegenstrijdig belang. Dat wordt schriftelijk _____
vastgelegd in het vergaderverslag, samen met een _____
vermelding hoe het bestuur hiermee is omgegaan. _____
 5. Bij een tegenstrijdig belang zal het bestuurslid niet _____
deelnemen aan de overleggen en besluitvorming bij het _____
onderwerp waar sprake is van het (potentieel) tegenstrijdig _____
belang. _____
 6. Als alle bestuursleden een tegenstrijdig belang hebben, of _____
omdat een quorum (minimum aantal vereisten stemmen) niet _____
wordt gehaald omdat één of meerdere bestuursleden een _____
tegenstrijdig belang heeft dan wordt er doorverwezen naar de _____
algemene ledenvergadering. _____

Boekjaar, rekening en verantwoording. _____

Artikel 17. _____

1. Het verenigingsjaar (boekjaar) is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de _____
vereniging en van alles betreffende de werkzaamheden van _____
de vereniging, naar de eisen die voortvloeien uit deze _____
werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en _____
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat _____
daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de _____
vereniging kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur brengt op de jaarvergadering als bedoeld in _____
artikelen 19, 20, 21, 22 en 23 zijn jaarverslag uit over de _____
gang van zaken in de vereniging en over het gevoerde beleid.
Het legt de balans en de staat van baten en lasten met een _____
toelichting ter goedkeuring aan de vergadering over. Deze _____
stukken worden ondertekend door de bestuurders; ontbreekt _____
de ondertekening van een of meer hunner, dan wordt daarvan

onder opgave van redenen melding gemaakt. Na verloop van de termijn waarbinnen de rekening en verantwoording dient te worden afgelegd kan ieder lid van de gezamenlijke bestuurders in rechte vorderen dat zij deze verplichtingen nakomen.

4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks een kascommissie van ten minste twee leden die geen deel van het bestuur mogen uitmaken.
5. De kascommissie onderzoekt de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid 3 en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. De goedkeuring van de kascommissie dient schriftelijk gegeven te worden.
6. Vereist het onderzoek van de stukken als bedoeld in de tweede volzin van lid 3 bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de kascommissie zich door een deskundige doen bijstaan.
7. Het bestuur is verplicht de kascommissie ten behoeve van haar onderzoek alle door haar gevraagde inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de vereniging voor raadpleging beschikbaar te stellen.
8. De last van de kascommissie kan te allen tijde door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door de benoeming van een andere commissie.
9. Het bestuur is verplicht de in lid 2 en 3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

Algemene ledenvergadering: bevoegdheden en bijeenroeping.

Artikel 18.

1. Aan de algemene vergadering komen binnen de vereniging alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan andere organen van de vereniging zijn opgedragen.
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf maanden door de algemene ledenvergadering op grond van bijzondere omstandigheden, wordt een algemene ledenvergadering, hierna te noemen: "jaarvergadering", gehouden.
3. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo

- dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt. _____
4. Het bestuur is verplicht een buitengewone ledenvergadering – uit te schrijven indien een aantal leden, bevoegd tot het _____ uitbrengen van tenminste vijftientig stemmen, zulks _____ schriftelijk onder opgave van de te behandelen onderwerpen – verzoekt. De hiervoor bedoelde ledenvergadering moet _____ worden gehouden binnen vier weken na de ontvangst van het hiervoor bedoelde verzoek. Indien het bestuur niet of niet _____ tijdig aan een desbetreffend verzoek voldoet, hebben de _____ verzoekers het recht zelf met inachtneming van lid 5 van dit – artikel een ledenvergadering bijeen te roepen. Zodanige _____ vergadering zal rechtsgeldige besluiten kunnen nemen. _____
 5. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen _____ door het bestuur, onverminderd het bepaalde in lid 4 van dit – artikel. De oproeping geschiedt schriftelijk middels een langs elektronische weg toegezonden en reproduceerbaar bericht – aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt – en is opgenomen in het ledenregister bedoeld in artikel 6. _____
 6. De termijn voor de oproeping bedraagt ten minste zeven _____ dagen. De algemene ledenvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de vereniging statutair is gevestigd, tenzij het bestuur anders bepaalt. _____

Algemene ledenvergadering: toegang. _____

Artikel 19. _____

1. Toegang tot de algemene vergaderingen hebben alle leden, – buitengewone leden en donateurs van de vereniging. Geen – toegang tot de algemene vergadering hebben geschorste _____ leden, behoudens het bepaalde in artikel 10 lid 4 en artikel 11 lid 13, en geschorste bestuurders. _____
2. Over toelating van andere dan de in lid 1 bedoelde personen – beslist de voorzitter van de vergadering als bedoeld in artikel 20. _____

Algemene ledenvergadering: leiding. _____

Artikel 20. _____

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de _____ voorzitter van het bestuur of de plaatsvervanger. Ontbreken – de voorzitter en plaatsvervanger, dan treedt een van de _____ andere bestuurders, door het bestuur aan te wijzen, als _____ voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het _____ voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering zelf in – haar leiding. Tot dat ogenblik wordt het voorzitterschap _____

- waargenomen door de in leeftijd oudste ter vergadering _____
aanwezige persoon. _____
2. Degene die de vergadering leidt, wordt aangeduid als _____
voorzitter van de vergadering. _____

Algemene ledenvergadering: besluitvorming. _____

Artikel 21. _____

1. Stemmingen geschieden in principe mondeling. De voorzitter van de vergadering kan echter bepalen dat de stemmen _____ schriftelijk worden uitgebracht. Indien het betreft een _____ verkiezing van personen kan ook een aanwezige _____ stemgerechtigde verlangen dat de stemmen schriftelijk _____ worden uitgebracht. _____
2. Mondelinge of schriftelijke stemming of stemmen bij _____ handopsteken is niet vereist, indien een voorstel bij _____ acclamatie wordt aangenomen en tevoren geen van de _____ aanwezige leden stemming heeft verlangd. _____
3. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten _____ briefjes. _____
4. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten van de algemene ledenvergadering genomen _____ met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. _____
5. Ieder bestuurslid heeft het recht, voorafgaand aan de _____ besluitvorming, de algemene ledenvergadering te adviseren _____ over het te nemen besluit. _____
6. Ieder lid van de vereniging dat niet geschorst is, is bevoegd _____ tot het uitbrengen van één stem. Blanco en ongeldige _____ stemmen worden geacht niet te zijn uitgebracht. _____
7. Stemmen bij volmacht is niet toegestaan. _____
8. Staken de stemmen bij verkiezing over zaken dan is het _____ voorstel verworpen. _____
9. Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan beslist _____ het lot. _____
10. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering omtrent de uitslag van een _____ stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van _____ een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet _____ schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het _____ uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid _____ daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, _____ indien de meerderheid van de vergadering, of, indien de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk _____

geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. —
Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van
de oorspronkelijke stemming. _____

11. Het bestuur kan, al of niet gedwongen door externe _____
omstandigheden, besluiten tot het houden van een digitale in
plaats van een fysieke algemene ledenvergadering, tenzij de
meerderheid van de leden zich daartegen verzet. _____
12. Indien zulks bij de oproeping is vermeld is iedere _____
stemgerechtigde bevoegd om, in persoon of bij schriftelijk
gevolmachtigde, door middel van een elektronisch _____
communicatiemiddel het stemrecht uit te oefenen, mits de
stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan
worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de
verhandelingen ter vergadering en kan deelnemen aan de
beraadslaging. Het gebruik van het digitale _____
communicatiemiddel komt voor risico van het lid. _____
13. De algemene ledenvergadering is bevoegd bij reglement _____
voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische
communicatiemiddel. Indien de algemene ledenvergadering —
van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de _____
voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt. _____

Algemene ledenvergadering: notulen. _____

Artikel 22. _____

Van het verhandelde in de algemene ledenvergaderingen wordt —
door de secretaris of door de daartoe door de voorzitter _____
aangewezen persoon een verslag opgesteld. De notulen worden —
vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende ledenvergadering —
en worden ten blijke daarvan door de voorzitter en de notulist _____
van die vergadering ondertekend. Zij die de ledenvergadering _____
bijeenoepen kunnen een notarieel proces-verbaal van het _____
verhandelde laten opmaken. De inhoud van de notulen of van het
proces-verbaal wordt ter kennis van de leden gebracht, _____
waaronder tevens wordt begrepen publicatie op de website van _____
de vereniging. _____

Reglementen. _____

Artikel 23. _____

1. De algemene vergadering kan reglementen vaststellen, _____
wijzigen en opheffen. De algemene ledenvergadering stelt _____
tenminste het huishoudelijk reglement vast. _____
2. Een reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook waar _____
die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten. _____

3. De vaststelling van een reglement of van een wijziging daarin geschiedt bij meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bepalingen in reglementen, die strijdig zijn met de wet of de statuten, zijn niet verbindend.
4. Een voorstel tot wijziging van het Huishoudelijk Reglement of van een reglement wordt door het bestuur, al of niet op grond van het bepaalde in artikel 18 lid 5, tenminste veertien dagen voor de algemene ledenvergadering schriftelijk of digitaal aan de leden toegezonden.
5. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van reglementen is het bepaalde in artikel 24 lid 3 en lid 4 overeenkomstige toepassing.

Statutenwijziging.

Artikel 24.

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van een algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Een voorstel tot wijziging van de statuten wordt schriftelijk ingediend door het bestuur of door tenminste vijf-en-twintig stemgerechtigde leden.
3. Zij die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten ten minste tien dagen voor de vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden. Bovendien wordt een afschrift als hiervoor bedoeld, aan alle leden toegezonden.
4. Een besluit tot statutenwijziging behoeft ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen.
5. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. Iedere bestuurder is bevoegd deze akte te doen verlijden.
6. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister.

Ontbinding en vereffening.

Artikel 25.

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de

- algemene ledenvergadering. Het bepaalde in artikel 24 lid 3 – en lid 4 van overeenkomstige toepassing. _____
2. Na ontbinding van de vereniging geschiedt de vereffening — door het bestuur, tenzij door de rechter dan wel bij het besluit tot ontbinding één of meer andere vereffenaars zijn _____ aangewezen. _____
 3. De vereffenaars doen aan het handelsregister opgaaf van de — ontbinding alsmede van hun optreden als zodanig en van de — gegevens over henzelf die van een bestuurder worden _____ verlangd. _____
 4. De algemene vergadering besluit omtrent de bestemming van het batig saldo, welke bestemming zoveel mogelijk in _____ overeenstemming met de doelstelling van de vereniging dient te zijn. _____
 5. Na de ontbinding blijft de vereniging voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van — haar uitgaan, moeten aan de naam van de vereniging worden toegevoegd de woorden "in liquidatie". _____
 6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden — en andere gegevensdragers van de ontbonden vereniging — gedurende zeven jaren nadat de vereniging heeft opgehouden te bestaan onder berusting van de door de algemene — vergadering in het ontbindingsbesluit aangewezen bewaarder. Deze persoon is gehouden binnen acht dagen na het ingaan — van zijn bewaarplicht zijn aanwijzing alsook zijn naam en — adres ter inschrijving op te geven aan het handelsregister. —

Slotbepaling. _____

Artikel 26. _____

In gevallen, waarin de wet, de statuten of de reglementen niet — voorzien, beslist het bestuur en legt daarover verantwoording af — aan de algemene ledenvergadering. _____

SLOT VAN DE AKTE _____

De comparanten zijn mij, notaris, genoegzaam bekend. _____
Waarvan akte verleden te Drachten, gemeente Smallingerland, op de datum aan het begin van deze akte vermeld. _____
Nadat ik, notaris, de zakelijke inhoud van de akte heb _____ meegedeeld en toegelicht aan de comparanten en hen - zo nodig - heb gewezen op de gevolgen daarvan, hebben zij eenparig _____ verklaard op volledige voorlezing van deze akte geen prijs te _____



stellen, van de inhoud van deze akte tijdig te hebben _____
kennisgenomen en daarmee in te stemmen. _____
Daarna is deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de _____
comparanten en mij, notaris, ondertekend. _____
(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



[Handwritten signature in blue ink]